



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 lutego 2014 r.

Poz. 1849

**Uchwała Nr XXXII/313/14
Rady Powiatu Żuromińskiego**

z dnia 19 lutego 2014 r.

**w sprawie przyjęcia Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami
powiatu żuromińskiego**

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami powiatu żuromińskiego stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żuromińskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLII/347/06 Rady Powiatu Żuromińskiego z dnia 19 września 2006 r. w sprawie przyjęcia Procedury konsultacji społecznych powiatu żuromińskiego ze zm. (Dz.Urz.Woj.Maz.Nr 204,poz.7731 zm. Dz.Urz.Woj.Maz.z 2010 r. Nr 187,poz.5000).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Rzymowski

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/313/14
Rady Powiatu Żuromińskiego
z dnia 19 lutego 2014 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI POWIATU ŻUROMIŃSKIEGO

§ 1. 1. Celem konsultacji jest umożliwienie mieszkańcom powiatu żuromińskiego uczestniczenie w ważnych dla powiatu sprawach.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie wiążą organów powiatu, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 2. 1. Konsultacje z mieszkańcami powiatu żuromińskiego, zwane dalej „konsultacjami”, przeprowadza się na terenie powiatu żuromińskiego w przypadkach przewidzianych ustawą.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane w sprawach szczególnie ważnych dla Powiatu Żuromińskiego, w tym założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał w takich sprawach.

§ 3. W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy Powiatu, mający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady powiatu.

§ 4. Konsultacje w zależności od przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnopowiatowy,
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców części powiatu,
- 3) środowiskowy- dotyczący określonych grup społeczno-zawodowych, organizacji lub innych podmiotów.

§ 5. Procedurę konsultacji wszczyna Zarząd Powiatu podejmując uchwałę o ich przeprowadzeniu, określając w niej oraz podając do publicznej wiadomości:

- 1) przedmiot i cel konsultacji,
- 2) zasięg konsultacji,
- 3) formę i termin przeprowadzenia konsultacji,
- 4) komórkę organizacyjną lub osobę odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji.

§ 6. 1. Konsultacje wynikające z ustaw inicjuje Zarząd Powiatu.

2. Procedurę konsultacji w sprawach szczególnie ważnych dla powiatu wszczyna Zarząd Powiatu z inicjatywy:

- 1) Rady Powiatu,
- 2) mieszkańców powiatu, w liczbie co najmniej stu pełnoletnich mieszkańców,
- 3) własnej.

§ 7. Rada Powiatu występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, określając przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

§ 8. 1. Wniosek mieszkańców o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji,
- 3) proponowany termin i zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) proponowaną formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) udział wnioskodawcy w organizacji i prowadzeniu konsultacji,

6) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji,

7) listę osób popierających wnioski wraz ze wskazaniem osoby upoważnionej do reprezentowania mieszkańców, z podaniem niezbędnych danych teleadresowych.

2. Lista poparcia wniosku zawierająca imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr ewidencyjny PESEL oraz własnoręczny podpis osoby udzielającej poparcia.

§ 9. 1. Wniosek mieszkańców o przeprowadzenie konsultacji rozpatruje Zarząd Powiatu, w terminie do 30 dni, licząc od dnia jego wpływu do siedziby urzędu.

2. Akceptacja lub odrzucenie wniosku następuje w drodze uchwały Zarządu Powiatu.

3. Nieprzyjęty przez Zarząd wniosek o przeprowadzenie konsultacji może być ponowiony po 6 miesiącach od podjęcia decyzji w tej sprawie.

4. O sposobie załatwienia złożonego wniosku Zarząd Powiatu informuje osobę upoważnioną do reprezentowania mieszkańców.

§ 10. 1. Zawiadomienie o rozpoczęciu konsultacji publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.zuromin-powiat.pl oraz na stronie internetowej powiatu żuromińskiego.

2. Konsultację przeprowadza się w szczególności w następujących formach:

- 1) zapytania ankietowego,
- 2) otwartych spotkań konsultacyjnych z udziałem zainteresowanych mieszkańców powiatu,
- 3) konsultacji na forum internetowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 4) w innych formach wynikających ze specyfiki przedmiotu poddanego konsultacji.

3. wyborze formy konsultacji decyduje Zarząd Powiatu. Dopuszcza się łączenie form konsultacji, o których mowa w ust.2 .

4. Konsultacje trwają co najmniej 14 dni.

§ 11. 1. Po zakończeniu konsultacji właściwa komórka organizacyjna lub osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji sporządza projekt sprawozdania z konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii ,które przedkłada Zarządowi Powiatu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 po przyjęciu go przez Zarząd Powiatu ,publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu Żuromińskiego.

§ 12. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszym trybie.

§ 13. Koszty związane z przeprowadzaniem konsultacji pokrywane są z budżetu powiatu.

Przewodniczący Rady

Jerzy Rzymowski