



Starostwo Powiatowe w Żurominie
Pl. Piłsudskiego 4, 09-300 Żuromin
Tel. (0-23) 6574 700 Fax. (0-23) 6573535
e-mail: zuromin-powiat@home.pl
www.zuromin-powiat.pl

KARTA USŁUG Nr 2

WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY

Nazwa usługi:

Zajęcie pasa drogowego

Wydział/Referat odpowiedzialny za załatwienie sprawy: Wydział Infrastruktury

Nr pokoju: 12, 13

Nr telefonu: (0-23) 6574 700 wew. 47, 48

e-mail: infrastruktura@zuromin-powiat.home.pl

Wymagane wnioski i dokumenty:

Wniosek zawierający: nazwę jednostki, powierzchnię oraz planowany okres zajęcia odcinka pasa drogowego oraz powierzchnię rzutu poziomego urządzenia obcego umieszczanego w pasie drogowym.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1: 500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1: 10 000 lub 1: 25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
4. Informacje o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszeniu budowy lub prowadzenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.
6. Projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym – do wglądu.
7. Uzgodnienia dokumentacji – do wglądu
8. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadku etapowego prowadzenia robót.
9. Pełnomocnictwo Inwestora do reprezentowania go w sprawach związanych z zajęciem pasa drogowego i umieszczeniem w nim urządzeń obcych opatrzone opłatą skarbową w wysokości 15 zł – wymagane w przypadku składania wniosku przez Wykonawcę robót.

Opłaty:

Złożenie podania zajęcia pasa drogowego nie podlega opłacie skarbowej, poza opłatą za pełnomocnictwo w wysokości 17 zł. Za zajęcie pasa drogowego pobierane są opłaty, zgodnie z Uchwałą Nr V/35/07 Rady Powiatu Żuromińskiego z dnia 21.02.2007r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Miejsce złożenia wniosku:

Wniosek można:

- przesłać pocztą zwykłą na adres Starostwa Powiatowego,

- złożyć osobiście w sekretariacie Starostwa- I piętro, p. nr 32 w godzinach pracy tj. 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku.
Termin załatwienia sprawy: Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.
Podstawa prawna: Art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 19 poz. 115), Uchwała Nr V/35/07 Rady Powiatu Żuromińskiego z dnia 21.02.2007r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg
Tryb odwoławczy: Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Żurominie.
Uwagi: Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia pobiera się kary pieniężne w wysokości dziesięciokrotnej należnej opłaty. Przez zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia rozumie się: samowolne zajęcie pasa, przekroczenie terminu zajęcia lub zajęcie większej powierzchni niż określona w zezwoleniu.

Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

Żuromin, dnia/..... 2005 r.

.....
(inwestor robót)

.....
(wykonawca robót)

**Starostwo Powiatowe
w Żurominie**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcia pasa drogowego drogi powiatowej

.....
/ numer, nazwa i odcinek drogi/
w miejscowości

Rodzaj robót i sposób ich wykonania
/ dokładne określenie robót /

Powierzchnia zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót

- a/ jezdnia**
/ rodzaj nawierzchni /
- * zajęcie do 20% szerokości - długość.....szer.pow. m²
 - * zajęcie pow. 20% do 50% szerokości jezdni - długość.....szer.pow. m²
 - * zajęcie pow. 50% do całkowitego zajęcia jezdni - długość.....szer.pow. m²

b/ inne elementy pasa drogowego

.....	długość		szer.		pow. m ²
.....	długość		szer.		pow. m ²
.....	długość		szer.		pow. m ²

Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi

.....
/ rodzaj urządzenia, wymiary, powierzchnia /

Okres zajęcia pasa drogowego

od dnia do dnia ilość dni

1. Posiadamy moc produkcyjną oraz pełne zabezpieczenie materiałowe i sprzętowe do wykonania powyższych robót, a także rozeznanie uzbrojenia terenu. Zobowiązujemy się do wykonania robót zgodnie z Polską Normą, sztuką budowlaną i ustaleniami technicznymi wynikającymi z protokołu Z.U.D. nr z dnia
2. Przyjmujemy odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zobowiązujemy się do wniesienia należnych opłat za zajęcie pasa drogowego zgodnie z art. 40 ust. 3-6 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115./
4. Po zakończeniu robót branżowych (w przypadku wykonania przekopu) zobowiązujemy się do:
 - zasypania wykopów gruntem piaszczystym i zagęszczenia warstwami grubości do 30 cm zgodnie z Polska Normą,
 - wykonania podbudowy zgodnie z warunkami zawartymi w zezwoleniu
 - wykonania nawierzchni zgodnie z warunkami zawartymi w zezwoleniu
3. Przy naruszeniu nawierzchni żwirowej lub żuźlowej zapewniamy doprowadzenie jej do stanu pierwotnego w terminie ustalonym w zezwoleniu.
4. Wykonawcą remontu uszkodzonej nawierzchni asfaltowej będzie
5. W okresie trzyletniej gwarancji zobowiązujemy się do czuwania nad stanem technicznym nawierzchni i urządzeń w miejscu robót oraz przyjmujemy na siebie odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za szkody i straty wynikłe zarówno w trakcie robót jak i w okresie gwarancyjnym.
6. Odpowiedzialnym za wykonanie robót jest
zamieszkały
posiadający Dowód Osobisty
wydany przez

Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem.

Do wniosku dołącza się:

9. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1: 500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
10. Ogólny plan orientacyjny w skali 1: 10 000 lub 1: 25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
11. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
12. Informacje o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
13. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszeniu budowy lub prowadzenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.
14. Projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym – do wglądu.
7. Uzgodnienia dokumentacji – do wglądu
8. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadku etapowego prowadzenia robót.
10. Pełnomocnictwo Inwestora do reprezentowania go w sprawach związanych z zajęciem pasa drogowego i umieszczeniem w nim urządzeń obcych opatrzone opłatą skarbową w wysokości 17 zł – wymagane w przypadku składania wniosku przez Wykonawcę robót.

.....
(podpis wnioskodawcy)

U w a g a!

1. Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi odjazdowe.